

ROMANIA
JUDETUL TIMIS
COMUNA PADURENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARIRE

Nr. 5 / 16.02 2018

privind aprobarea Planului de formare, pregatire si perfectionare profesionala a functionarilor publici si personalului contractual din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului comunei Padureni, judetul Timis, pentru anul 2018

Consiliul Local Padureni;

Avand in vedere:

- Referatul nr.4286/18.12.2017 al secretarului comunei, avand delegate si atributiile de resurse umane, referitor la aprobarea participarii la cursuri de pregatire, formare si perfectionare profesionala a functionarilor publici si personalului contractual din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului comunei Padureni, judetul Timis
- expunerea de motive si proiectul de hotarare nr. 1/88/21.12.2017 prezentate de dl. Ignuta Dorin, primarul comunei Padureni, prin care propune Consiliului Local al comunei Padureni, judetul Timis, emiterea unei hotararii privind aprobarea Planului de formare, pregatire si perfectionare profesionala a functionarilor publici si personalului contractual din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului comunei Padureni, judetul Timis, pentru anul 2018
- raportul de specialitate nr.4382/21.12.2017 al secretarului comunei Padureni referitor la aprobarea Planului de formare, pregatire si perfectionare profesionala a functionarilor publici si personalului contractual din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului comunei Padureni, judetul Timis, pentru anul 2018
- rapoartele de avizare ale tuturor comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Padureni;

In conformitate cu:

- prevederile art.53 din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile art.14 alin.(1) lit.a), art.15, art.16 alin.(1) , art.17, art.18 alin.(1) si art.24 alin.(1) din HG 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesionala a functionarilor publici,
- prevederile Ordinului nr. 3601/2008 pentru aprobarea termenelor si a formatului standard de transmitere a datelor si informatiilor privind planul anual de perfectionare profesionala si fondurile alocate in scopul instruirii functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare
- prevederile art.192, art.193 lit.a), art.194, alin.(1) lit.b) si alin.(2) , art.197 din Legea 53/2003-Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile art. 36, alin. (1) si (9) din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.45 alin.(1) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu 1 voturi pentru, 0 abtineri si 0 impotriva,

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba Planul de formare, pregatire si perfectionare profesionala a functionarilor publici si personalului contractual din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului comunei Padureni, judetul Timis, pentru anul 2018, conform Anexei, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Se aproba participarea la maxim 2 cursuri de pregatire si perfectionare profesionala a sectetarului UATC Padureni si 1 curs de formare, pregatire si perfectionare profesionala a functionarilor publici de executie si a personalului contractual.

Art.3 Costurile ocazionate de participarea la cursuri de pregatire, formare si perfectionare profesionala vor fi decontate in limita sumelor aprobate anual in bugetul local al comunei Padureni, cu aceasta destinatie.

Art.4 Prezenta se comunica :

- Institutiei Prefectului-Judetul Timis;
- Primarului comunei Padureni;
- Compartimentului contabilitate al Primariei comunei Padureni;
- Cetatenilor comunei –prin afisaj

PRESEDINTE DE SEDINTA

Log



Contrasemneaza,
SECRETAR
Vatcu Celia Nicoleta

[Handwritten signature]

PLANUL
de formare si pregatire profesionala a functionarilor publici si personalului contractual din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului
comunei Padureni, judetul Timis, pentru anul 2018

Nr. crt.	Nume si prenume	Compartiment	Domeniul de perfectionare	Tematici de perfectionare
Functionari publici				
1.	VATCU CELIA NICOLETA	Secretar UATC	1.Comunicare si transparenta decizionala 2.Dezvoltare personala 3. Drept si legislatie comunitara 4. Gestionarea fondurilor externe 5.Resurse si servicii publice 6. Management	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare
2.	ZAHARICIUC NICOLETA LAVINIA	Financiar contabil	1. Management	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare
3.	BLIDARIU CIPRIAN	Agricol	1.Drept si legislatie comunitara 2. Resurse si servicii publice 3. Registru agricol	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare
4.	OTVOS AGNES IUDIT	Impozite si taxe	1.Management 2. Drept si legislatie comunitara	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare
5.	PASCA LEONTE ANDREEA OANA	Urbanism	1. Arhitectura si urbanism	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare
Personal contractual				
1.	MILAT MIHAELA SIMONA	Administrativ	1. Resurse si servicii publice	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare
2.	BLIDARIU COSMIN	Administrativ	1. Resurse si servicii publice 2.Management	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare
3.	OPREAN CODRUTA	Administrativ	1. Management	Conform anexa 2 la Ordinul 3601/2008, cu modificarile si completarile ulterioare